

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły, placówki, pracowni

I. procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania słuchaczy, nauczycieli i innych osób biorących udział w zajęciach praktycznych na terenie szkoły, pracowni

1. Przy wejściu do budynku/pracowni należy umieścić:
 - numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala, służb medycznych,
 - płyn dezynfekujący do rąk oraz informację o obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły, pracowni (należy dopilnować, aby osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos, a także zachowywały dystans społeczny 2 metrów).
2. Przed wejściem na zajęcia słuchacz podpisuje zgodę na realizację zajęć z jego udziałem w szkole. Wyraża również zgodę na pomiar temperatury jego ciała, jeżeli zaistnieje taka konieczność. Słuchacz, który nie podpisze oświadczenia, nie wyrazi takiej zgody na piśmie, nie może przebywać na terenie szkoły i nie może uczestniczyć w zajęciach praktycznych.
3. W przypadku użycia do pomiaru temperatury ciała innych termometrów, niż termometr bezdotykowy, konieczne jest dezynfekowanie ich po każdym użyciu.
4. Na zajęcia praktyczne może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (słuchacz, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
5. Słuchacz, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w zajęciach praktycznych nie może przyjść do szkoły, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
6. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły.
7. Na zajęciach każdy słuchacz korzysta z własnych przyborów piśmienniczych. Jeżeli zajęcia praktyczne są prowadzone z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych, z których bezpośrednio będą korzystali słuchacze – konieczna jest ich dezynfekcja. W przypadku materiałów jednorazowych, których słuchacze nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna.

Należy regularnie dezynfekować / czyścić z użyciem detergentu:

- sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez słuchaczy podczas zajęć praktycznych, stoliki zabiegowe, stoły do masażu, (jeżeli z tego samego sprzętu lub urządzenia korzysta więcej, niż jedna osoba i nie wszyscy korzystający mają rękawiczki),
- ławki oraz krzesła,
- klamki, włączniki światła.

Należy utrzymywać w czystości pracownie/sale lekcyjne, korytarze i inne ciągi komunikacyjne, jak również toalety oraz pomieszczenia sanitarno-higieniczne, gdzie powinny się znaleźć plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje.

W przypadku zajęć praktycznych, wymagających bezpośredniego kontaktu słuchacza z inną osobą należy:

- używać jednorazowych rękawiczek (na zdezynfekowane ręce) bezpośrednio przed rozpoczęciem czynności przygotowania, np. stanowiska do masażu, do zabiegu kosmetycznego itp.,
- zakładać dodatkowo przyłbicę przed przystąpieniem do pracy z drugą osobą (masaż, zabiegi kosmetyczne, itp.).

8. Zajęcia praktyczne należy zorganizować z uwzględnieniem odległości pomiędzy stanowiskami nauki min.1,5 m, co najmniej raz na godzinę powinno się wietrzyć salę/pracownię.

9. Minimalna przestrzeń do zajęć dla słuchaczy w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (słuchaczy i nauczycieli)*.

* Do przestrzeni tej nie wlicza się ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych.

Nie należy sumować powierzchni sal i przeliczać łącznej ich powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują

10. Osoby, które uczestniczą w zajęciach praktycznych, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo przebywać na terenie szkoły, jeżeli zapewniona jest odpowiednia przestrzeń (zachowanie 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami). Osoby przebywające w szkole zostają pouczone o tym, że zobowiązane są ograniczyć kontakt ze sobą do minimum.

11. Sale muszą być obowiązkowo wietrzone raz na godzinę zegarową, w trakcie przerwy między zajęciami.

12. Przerwy organizowane są nie rzadziej niż raz na 45 minut w trakcie godziny zegarowej.

13. W razie konieczności szkoła powinna być przygotowana do udostępnienia każdemu pracownikowi* szkoły środki ochrony osobistej, takie jak jednorazowe rękawiczki, czy osłona na usta i nos, np. w przypadku, gdy zajęcia praktyczne wymagają kontaktu fizycznego nauczyciela ze słuchaczami (instruktaż masażu, zabiegi kosmetyczne, pierwsza pomoc).

*przez pracownika rozumiemy każdą osobą zatrudnioną w szkole – nie tylko nauczyciela prowadzącego zajęcia praktyczne.

14. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel informuje słuchaczy ustnie o podstawowych obowiązkach sanitarnych, o których mowa w punkcie I oraz II niniejszych procedur bezpieczeństwa.

II. procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

1. Jeżeli osoba uczestnicząca w zajęciach praktycznych przejawia niepokojące objawy choroby, dyrektor szkoły lub osoba nadzorująca zjazd:
 - zapewnia odizolowanie tej osoby, przejawiającej objawy choroby, w odrębnym pomieszczeniu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób,
 - informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.
2. W przypadku, gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, chory powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
3. Obszar, w którym poruszał się chory, należy poddać dezynfekcji (szczególnie powierzchnie dotykowe, m.in. takie, jak klamki, poręcze, uchwyty, włączniki światła).
4. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
6. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
7. Przepisy punktów 1-6 stosuje się odpowiednio wobec pracownika, u którego stwierdza się podejrzenie zakażenia. Taki pracownik podlega natychmiastowemu odsunięciu od wykonywania obowiązków pracowniczych z zastrzeżeniem rygorów i nakazów, ograniczeń i obowiązków wynikających z przepisów punktów 1-6.